



ДЕПАРТАМЕНТ
ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ НАСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

21 НОЯ 2022

№ 1184

г. Ярославль

О проведении инвентаризации
материально-технической базы
государственных учреждений
социального обслуживания
Ярославской области

С целью оценки достаточности (избыточности) и текущего состояния материально-технической базы государственных учреждений Ярославской области, находящихся в функциональном подчинении департамента труда и социальной поддержки населения Ярославской области (далее - учреждений) на основании постановления Правительства области от 29.12.2012 № 1550-п «О проведении инвентаризации материально-технической базы государственных учреждений Ярославской области и признании утратившим силу постановления Правительства от 26.05.2010 № 328-п»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Руководителям учреждений в срок до 16.12.2022 провести инвентаризацию материально-технической базы учреждений в соответствии с требованиями Порядка проведения инвентаризации материально-технической базы государственных учреждений Ярославской области, утвержденного постановлением Правительства области от 29.12.2012 № 1550-п «О проведении инвентаризации материально-технической базы государственных учреждений Ярославской области и признании утратившим силу постановления Правительства от 26.05.2010 № 328-п», а также с нормативными требованиями, стандартами, базовыми требованиями к качеству предоставления услуг.

2. Для рассмотрения результатов инвентаризации материально-технической базы учреждений создать инвентаризационную комиссию в составе:

- Трифонова Светлана Константиновна, заместитель директора департамента, председатель комиссии;

члены комиссии:

- Захаренко Наталия Константиновна, председатель финансового комитета;

- Станишевская Ольга Валерьевна, начальник отдела развития учреждений социального обслуживания;

- Глинская Ирина Владимировна, начальник отдела по оказанию помощи семье;

- Дьяконова Ольга Александровна, заместитель начальника отдела по оказанию помощи семье;

- Кирьянова Зоя Сергеевна, ведущий специалист отдела развития учреждений социального обслуживания.

3. Сводный отчет о результатах инвентаризации материально-технической базы учреждений с пояснительной запиской предоставить директору департамента на утверждение в срок до 20 декабря 2022 года.

4. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора департамента Трифонову С.К.

Директор департамента



Н.Л. Биочино