

Информация

по проведению проверок контрольно-надзорными органами по Ярославской области

в ГБУ СО ЯО Угличский дом-интернат для престарелых и инвалидов за 2019 год.

№ п/п	Наименование органа государственного контроля (надзора)	Дата проведения	Цели, задачи и предмет мероприятия по контролю в том числе плановая, внеплановая)	Выявленные нарушения (акт №, справка)	Предписание	Информация по исполнению (сколько пунктов не выполнено) (с пояснением под таблицей: какие пункты, нарушения не исправлены, когда будет выполнено, какие препятствия)	
1.	Управление социальной политики и труда администрации УМР	Плановая 20.02.2019 года	Проверка условий жизни недееспособных граждан. Проверено наличие и ведение личных дел недееспособных граждан, расходование денежных средств, находящихся на депозитных счетах подопечных.	Акт от 20.02.2019 года	нет	Нарушений не выявлено	
2	Департамент труда и социальной поддержки населения Ярославской области	Плановая 20.03.2019- 02.04.2019 г.г.	Контроль за соблюдением законодательства РФ о контрактной системе в сфере закупок, товаров, работ, услуг	Акт № 1 от 24.04.2019 года.	нет	1. Усилить контроль за закупочной деятельностью учреждения и привести документы, регламентирующие деятельность учреждения в сфере закупок в соответствие с положениями действующего законодательства.	Исполнено в полном объеме.

3	Управление социальной политики и труда администрации УМР	Плановая 05.06.2019 года	Проверка условий жизни недееспособных граждан. Проверено наличие и ведение личных дел недееспособных граждан, расходование денежных средств, находящихся на депозитных счетах подопечных.	Акт 06.06.2019 года.	нет	Нарушений не выявлено	
4	Отдел надзорной деятельности и профилактической работы по Угличскому, Мышкинскому и Большесельскому районам Ярославской области	Плановая 11.09.2019 года – 08.10.2019 года	Соблюдение обязательных требований и (или) требований, установленных муниципальными правовыми актами по пожарной безопасности.	Акт № 157 от 23.09.2019 года.	Предписание № 157/1/1 от 23.09.2019 года.	1. Оборудовать АУПС помещение инвентарной в пищеблоке. 2. Обеспечить работоспособность соединительных линий СОУЭ в течение времени, необходимого для эвакуации людей в здании прачечной. Представить подтверждающую документацию. 3. Аппаратуру АУПС в пищеблоке столовой подключить к пусковому устройству вентиляции. Обеспечить формирование аппаратурой АУПС сигнала на отключение	1. Выполнено в полном объеме. 2.Срок исполнения до 01.09.2020 года. 3.Срок исполнения до 01.09.2020 года 4.Срок исполнения до 01.09.2020 года 5. Выполнено в полном объеме. 6. Выполнено в полном объеме.

						<p>вентсистемы в пищеблоке.</p> <p>4.Привести в соответствие с нормативными требованиями уровень звука системы оповещения и управления эвакуации людей при пожаре (СОУЭ) в защищаемых помещениях.</p> <p>5. В поэтажных коридорах обеспечить закрытие дверей, отделяющих части этажей.</p> <p>6. Не допускать хранение мебели и других предметов в техническом помещении (теплоузел) на первом этаже у вахты.</p>	
5	Управление социальной политики и труда администрации УМР	Плановая 06.11.2019 года	Проверка условий жизни недееспособных граждан. Проверено наличие и ведение личных дел недееспособных граждан, расходование денежных средств, находящихся на депозитных счетах подопечных.	Акт 06.11.2019 года.	Нет	Нарушений не выявлено	

6	Управление социальной политики и труда администрации УМР	Плановая 16.12.2019 года	Проверка условий жизни недееспособных граждан. Проверено наличие и ведение личных дел недееспособных граждан, расходование денежных средств, находящихся на депозитных счетах подопечных.	Акт 19.12.2019 года.	Нет	Нарушений не выявлено	
---	--	--------------------------------	---	----------------------------	-----	-----------------------	--