СОГЛАСОВАНО:

Директор ГБУ СО ЯО

Уранций дом-интери

MCCHORO ENH.

\_201**≱**год

УТВЕРЖДАЮ:

Председатель

Попечительского совета

гбу со яо

Угличский дом-интернат

Н.В.Еремеев

*cle8* 2018 год

## План работы

Попечительского совета ГБУ СО ЯО Угличский дом-интернат на 2018 год

| №<br>п/п | Дата                | Повестка  | Ответственные  |
|----------|---------------------|---|--|
| 1        | Февраль<br>2018 год | <ol> <li>Утверждение плана работы Попечительского совета на 2018 год.</li> <li>Отчет о проделанной Попечительским советом работе в 2017 году. Анализ проделанной работы.</li> </ol> | Директор ГБУ СО ЯО Угличский дом- интернат – Аксенова Н.Н. |
|          |                     | <ul><li>3. Публикация материалов о работе учреждения в периодических изданиях.</li><li>4. Отчет о результатах мониторинга,</li></ul>  | Заместитель директора – Кашелапова М.А.                    |
|          |                     | проведенного среди ПСУ в 2017 году. 5. Весенний субботник и благоустройство   | Заведующая<br>хозяйством –                                 |
|          |                     | территории Учреждения.  | Колупаева Г.И.   |
|          |                     | 6. Организация праздничных мероприятий, посвященных «Дню Защитника Отечества» и «Международному женскому дню».  | Председатель ПС* -<br>Еремеев Н.В.                         |
|          |                     | 7. Размещение на сайте учреждения планов и отчетов о работе Попечительского совета  | Психолог –<br>Тушнова Т.А.                                 |
|          |                     | 8. Поздравление и чествование ПСУ с юбилеями. 9. Оказание услуг специалистом по   | Культорганизатор –<br>Меркулова А.Д.                       |
|          |                     | социальной работе за четвертый квартал 2017 года  | Специалист по<br>социальной работе –<br>Осинина Е.Ю.       |
| 2.       | Апрель              | 1. Подготовка и проведение  | Заместитель директора                                      |
|          | 2018 год            | мероприятий, посвященных празднованию Дня Победы в ВОВ:   | – Кашелапова М.А.  |
|          |                     | - участие сотрудников и получателей социальных услуг в мероприятиях,  | Культорганизатор –<br>Меркулова А.Д.                       |

| r  |             | —————————————————————————————————————— |   |
|----|-------------|--|---|
|    |             | посвященных Дню Победы;                |   |
|    |             | - праздничные концерты в Угличском     | Член ПС –                               |
|    |             | доме-интернате;                        | Воронин К.Н.                            |
| :  |             | - привлечение творческих коллективов   |   |
|    | 0.          | г.Углича и г.Ярославля.                | Член ПС. –                              |
|    |             | 2. Участие сотрудников Учреждения в    | Яковлев С.А.                            |
|    |             | конкурсах профессионального            |   |
|    |             | мастерства.                            |   |
|    |             | 3. Разное                              |   |
| 3. | Июнь 2018   | 1. Участие в организации праздничных   | Председатель ПС –                       |
|    | года        | мероприятий, посвященных «Дню          | Еремеев Н.В.                            |
|    |             | социального работника», «Дню           | -                                       |
|    |             | медицинского работника» и «Дню         | Заместитель директора                   |
|    |             | России»                                | – Кашелапова М.А.                       |
|    |             | 2. Встреча ПСУ с членами               |   |
|    |             | Попечительского совета.                | Культорганизатор –                      |
|    |             | 3. План мероприятий на летний период:  | Меркулова А.Д.                          |
|    |             | прогулки, экскурсии, поездки для       | 1.10F13010 Zu 1.10,                     |
|    |             | псу.                                   | Психолог –                              |
|    |             | 4. Разное.                             | Тушнова Т.А.                            |
| 4. | Август 2018 | 1. План праздничных и досуговых        | Заместитель директора                   |
| 7. | года        | мероприятий, посвященных Дню           | <ul><li>– Кашелапова М.А.</li></ul>     |
|    | Тоди        | пожилого человека.                     | Trainestational IVIII I.                |
|    |             | 2. Подготовка к Дню открытых дверей.   | Члены ПС                                |
|    |             | Привлечение волонтеров к               |   |
|    |             | организации площадок на «Выставке      | Культорганизатор –                      |
|    |             | социальных услуг» в Учреждении.        | Меркулова А.Д.                          |
|    |             | 3. Разное                              | integrity the man and.                  |
| 5. | Ноябрь      | 1. Отчет директора Учреждения о        | Директор ГБУ СО ЯО                      |
|    | 2018 года   | проделанной работе за 2018 год:        | Угличский дом-                          |
|    | 201010Д     | - ремонтные работы в Учреждении;       | интернат —                              |
|    |             | - результаты участия в конкурсах;      | Аксенова Н.Н.                           |
|    | W           | - внедрение новых технологий в работу  | 1 INCOMODA 11.11.                       |
|    | 8           | Учреждения:                            | Психолог –                              |
|    |             | - разработка и реализация проектов.    | Тушнова Т.А.                            |
|    |             | 2. Обсуждение целей и задач            | Тушпова 1.71.                           |
|    |             | Попечительского совета на 2018 год     | Культорганизатор –                      |
|    |             |  | •                                       |
|    |             | ' ' '                                  | Меркулова А.Д.                          |
|    |             | • • • • •                              | IIIad Hanan                             |
|    |             | Рождества в Учреждение.                | Шеф-повар –                             |
|    |             | 4. Питание ПСУ, согласно 14-           | Скорикова О.Г.                          |
|    |             | тидневному меню, разработанного в      | Медицинская сестра -                    |
|    |             | у чреждении.                           | _                                       |
|    |             | Учреждении.                            | Медицинская сестра -<br>Тихомирова Н.И. |

`

| 6. | Ежекварта- | 1. Участие Попечительского совета в   | Директор – Аксенова    |
|----|------------|---------------------------------------|------------------------|
|    | льно.      | рассмотрении заявлений, жалоб,        | H.H.                   |
|    |            | индивидуальных и коллективных         |                        |
|    |            | письменных обращений получателей      | Психолог, председатель |
|    |            | социальных услуг, проживающих в       | Профсоюза Угличского   |
|    |            | учреждении, и сотрудников по          | дома-интерната –       |
|    |            | вопросам, отнесенным к компетенции    | Тушнова Т.А.           |
|    |            | Совета.                               |                        |
|    |            | 2. Контроль за исполнением            | Председатель           |
|    |            | федерального закона № 442-ФЗ от       | Попечительского        |
|    |            | 28.12.2013 года «Об основах           | совета – Еремеев Н.В.  |
|    |            | социального обслуживания граждан      |                        |
|    |            | Российской Федерации»                 |                        |
|    |            | 3. Контроль качества предоставления   |                        |
|    |            | социальных услуг и предложения по     |                        |
|    |            | улучшению предоставления услуг        |                        |
|    |            | 4. Контроль за обеспечением доступной |                        |
|    |            | среды для инвалидов и                 |                        |
|    |            | маломобильных граждан                 |                        |
| 7  | По мере    | 1. Содействие в привлечении спонсоров |                        |
|    | необходимо | и благотворителей при проведении      |                        |
|    | сти        | культурно-массовьх мероприятий к      |                        |
|    |            | праздничным датам                     |                        |

| Кашелапова М.А.               |
|-------------------------------|
| Члены Попечительского совета: |
| Яковлев С.А.                  |
| Буц Е.Е.                      |
| Барашкова О.А.                |
| Макаров А.В.                  |
| Отец Евгений (Баров)          |
| Воронин К.Н.                  |

Заместитель директора ГБУ СО ЯО Угличский дом-интернат: